

Van: Scouts en Gidsen Vlaanderen

Aan:

Aanmaakdatum: 07 Februari 2022

Status:

Ter informatie



Handleiding Onkosten applicatie

Dit document beschrijft kort de verschillende stappen die moeten gevolgd worden om gemaakte onkosten op een correcte manier in te dienen.

Stap 1

Via onderstaande link krijg je toegang tot de applicatie :

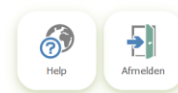
<https://onkosten.scoutsengidsenvlaanderen.be>

Deze leidt je naar de login pagina van de GroepsAdmin.

Wanneer je je hier aanmeldt kom je vervolgens op het startscherm van de applicatie terecht.

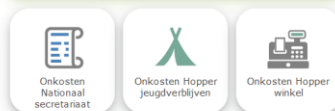


integreat
Procure.WEB




- Integreat_Prox - ⚙️

Terugvorderingen



Stap 2

Selecteer voor welke entiteit je onkosten indient : NS – Hopper JVB – Hopper Winkel
Nadat je de keuze hebt gemaakt kom je op het onderstaande scherm terecht.

- Integreat_Prox 

Overzicht Onkosten Nationaal secretariaat

Sleep een kolomkop hier naartoe om te groeperen op die kolom

Gemaakt op	Documentnummer	Opmerkingen	Totaalbedrag	Status	Motivatie
▼	▼	▼	▼	▼	▼

Geen gegevens beschikbaar

▼ Filter maken

Openen
Schermafdruk
Verzenden
Veldkiezer
Bewaar lay-out

Verklaring keuze knoppen links :

- Nieuw : indienen nieuwe onkosten (cfr Stap 3)
- Overzicht : geeft je een overzicht van alle ingediende onkosten
- Startpagina : hierdoor kom je terug op de beginpagina van de applicatie (cfr Stap 1)


Stap 3





Voor het indienen van nieuwe onkosten, selecteer je de knop
Je kan nu beginnen om je onkosten in te dienen.


In het 1^{ste} scherm moet je een aantal 'algemene' gegevens invullen :

- Selecteer de **entiteit** (in de boekhouding noemen we dit "de Kostenplaats") waarvoor je onkosten wil indienen
- Op basis hiervan wordt de **begrotingsverantwoordelijke** automatisch ingevuld
- Selecteer de juiste **maand**

Integreat_Proc 

 Nieuw

 Overzicht

 Startpagina

Onkosten Nationaal secretariaat

Aanvrager:

Details aanvrager

Selecteer de entiteit*
10030200 - Beheer & admin

Begrotingsverantwoordelijke*

Maand*
januari, 2022

* Verplichte velden

Volgende Sluiten

Als alles is ingevuld druk je op de knop Volgende


In het 2^{de} scherm specificeer je het 'type' onkosten die je hebt gemaakt – via het plus-teken kan je een kost ingeven :


- Geef aan of het om een **dienstverplaatsing** ging (wagen – openbaar vervoer – fiets) en vul de nodige details in : datum, reden, kostenplaats, aantal km.....
- Indien het andere onkosten betreft vul je ook daar de nodige details in : datum, omschrijving, kostenplaats
- Voeg evt. een **interne opmerking** toe
- Opgelet : Ingeval van vervoersonkosten openbaar vervoer en/of andere onkosten dien je verplicht een **bijlage** toe te voegen (bv. treinticket of kassaticket supermarkt) !

Route ✕

Van Adres*

Naar Adres*





Afstand van adres (Google):
6,20 km

Aangepaste afstand:

Afstand naar adres (Google):
6,10 km

Aangepaste afstand:

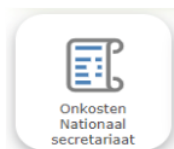
Reden voor de verplaatsing*

Bewaren Annuleren

Wanneer je onkosten volledig en correct zijn ingevuld selecteer je knop Bewaren

Preview

Indien je een overzicht wil kan dit via de knop
Je krijgt dan een globaal én een detail overzicht van alle onkosten die je wenst in te dienen



Scouts en Gidsen Vlaanderen vzw
Wilrijkstraat 43
2140 Borgerhout

Datum indiening: 09-02-2022

Naam	
Adres	
Gemeente	
Bankrekening	

	Omschrijving	Totale afstand	Bedrag tickets	Totaal
FIETS				
		12,30		€ 2,95
			TOTAAL	€ 2,95

BIJLAGE REISKOSTEN						
VERPLAATSINGEN						
Datum	Vertrekpunt	Eindpunt	Reden van verplaatsing	Afstand	Tickets (bedrag)	Bedrag
FIETS						
03-01-2022			Go live	6,20 km		
03-01-2022				6,10 km		
Totaal fiets:				12,30 km		2,95
Totaal:				12,30 km	€ 0,00	2,95

Stap 4

Als laatste stap, teneinde je onkosten in te dienen, druk je op de knop

Verzenden

Je ontvangt hiervan ook een bevestigingsmail.